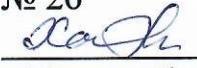


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
детский сад общеразвивающего вида № 26**

Согласовано:

Председатель профкома МБДОУ
детский сад общеразвивающего вида
№ 26

 Харитоновна Л.Н.
«01» декабря 2020 года

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 26

 Павидис Е.Р.
Приказ № 79 «а» от «01» декабря 2020 года



Согласовано с Управляющим
советом
Протокол заседания
№ 1 от 25.11.2020 года

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением детский сад общеразвивающего
вида № 26 и обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся**

г. Ангарск, 2020 год

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида № 26 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования и регламентирует порядок и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида № 26 (далее - Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Основанием для разработки настоящего Порядка являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. N 373 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

1.3. Настоящий Порядок согласован Управляющим советом Учреждения.

1.4. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его подписания.

2. Порядок оформления возникновения отношений с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

2.1. Основаниями возникновения отношений является приказ заведующего о приеме лица на обучение в Учреждение. Изданию приказа о приеме лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты указанной в приказе заведующего о приеме лица на обучение по образовательной программе дошкольного образования.

2.3. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в простой письменной форме между

Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение родителями (законными представителями) обучающегося.

2.4. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования.

2.5. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дошкольного образования и подавших заявления о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3. Порядок оформления приостановления отношений с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

3.1. Приостановление образовательных отношений с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся происходит в следующих случаях:

- на период болезни обучающегося – основанием приостановления отношений является медицинская справка о болезни, выданная организацией, осуществляющей медицинскую деятельность;

- на период очередного отпуска родителей (законных представителей) - основанием приостановления отношений является личное заявление родителей с указанием сроков приостановления отношений с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся;

- на период проведения в Учреждении ремонтных работ – основанием приостановления отношений является приказ заведующего с указанием сроков приостановления отношений с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся;

- на период карантина – основанием приостановления отношений является приказ заведующего с указанием сроков приостановления отношений с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся;

- на период чрезвычайной ситуации непредвиденного характера – основанием приостановления отношений является приказ заведующего.

4. Порядок оформления прекращения отношений с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением

воспитанников из Учреждения:

- в связи завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования;

- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материалов, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4.3. Основанием для прекращения отношений является приказ заведующего об отчислении обучающегося из Учреждения. Если родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

4.4. При досрочном прекращении отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, издание приказа об отчислении обучающегося осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.5. В случае перевода, обучающегося в другую образовательную организацию по инициативе его родителей (законных представителей), родители (законные представители) обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет по адресу detsck.26@yandex.ru

4.6. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию указывается:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- 2) дата рождения;
- 3) направленность группы;
- 4) наименование другой образовательной организации;
- 5) в случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается, в том числе, населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

4.7. Должностное лицо, принимающее заявление об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию, выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее – личное дело).

4.8. В случае, если заявление о переводе было направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет по адресу detsck.26@yandex.ru, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося приходят в Учреждение за личным делом в понедельник, вторник, среду, четверг с 14.00 до 18.00.

4.9. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок издается приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

МБДОУ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮ ЩЕГО ВИДА № 26

Подписан: МБДОУ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
№ 26

DN:

OID.1.2.840.113549.1.9.2=3801016417-380101001-380107800400,
E=3955540930@mail.ru, ИНН=003801016417, СНИЛС=06847516703,
ОГРН=1023800525616, Т=заведующий, О=МБДОУ ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 26, STREET="КВ-Л 72, ДОМ 17",
L=Ангарск, S=38 Иркутская область, C=RU, G=Елена
Римантасовна, SN=Павидис, CN=МБДОУ ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 26

Основание: Я являюсь автором этого документа

Местоположение: место подписания

Дата: 2021.10.15 14:04:12+08'00'

Foxit PDF Reader Версия: 11.0.1